



ELIMINACION Y DISMINUCIÓN DE LA GENERACIÓN DE RESIDUOS FARMACÉUTICOS

Complejo asistencial “Dr. Víctor Ríos Ruiz de los Angeles”.

Objetivos de la Agenda Global para Hospitales Verdes y Saludables:

- *Productos Farmacéuticos*

Objetivos específicos:

- 1.- *Disponer y eliminar los productos farmacéuticos de forma centralizada y de acuerdo a lo establecido por normativa ambiental correspondiente.*
- 2.- *Revisión y diagnóstico de nuestras prácticas y procedimientos de centralización de compras, almacenamiento y distribución de medicamentos dentro del hospital con la finalidad de disminuir la generación de residuos de medicamento producto de vencimientos.*

Beneficios:

Beneficio ambiental: *Reducir el volumen de residuos farmacéuticos que se puedan generar dentro del establecimiento y generen un potencial factor de impacto negativo sobre el medio ambiente y la salud de la población.*

Beneficio económico: *Minimizar los gastos de tratamiento y disposición final que conlleva la generación de medicamentos caducados o vencidos que se puedan genera producto de una mala gestión de distribución.*

El problema

La mayor parte de los medicamentos vencidos, caducados o en mal estado son considerados tóxicos-peligrosos y a su vez pueden generar serios problemas en la salud pública por las consecuencias que puede traer sobre el ecosistema sino se eliminan y disponen adecuadamente y de forma segura.

Estrategia seleccionada

Se realizó una línea de base en lo que respecta a la cuantificación de la generación de residuos farmacéuticos año 2015 y gastos asociados en nuestro establecimiento asistencial, además de una revisión de los procedimientos, acciones, estrategias, prácticas de compra de medicamentos que se llevan a cabo en Farmacia clínica y Bodega de farmacia, con el fin de determinar posibles propuestas de mejora y reducir el volumen de residuos farmacéuticos y gastos correspondientes a transporte y disposición final de los residuos año 2016



Proceso de implementación

Anterior y posteriormente a trabajar dentro del objetivo productos farmacéuticos este 2016, se venían desarrollando diferentes actividades o acciones con el fin de disminuir la baja de medicamentos por vencimiento con el centro de costo de Farmacia clínica y Bodega de farmacia:

Se solicitó e hizo un levantamiento de información respecto a la de existencia de:

- 1. Informes de baja de Bodega de fármacos.*
- 2. Planes de acción y estrategias para disminuir las bajas de vencimiento:
Revisión de Stock en Bodega, fecha de vencimientos y frecuencia con que se lleva a cabo este proceso.
Reprogramaciones de CENABAST de acuerdo a Stock existente en Bodega, consumos mensuales y frecuencia con que se lleva a cabo este proceso.
Coordinaciones con la Red asistencial en ofrecer canje o donación de productos próximo vencer.*
- 3. Procedimientos documentados para evitar vencimiento de medicamentos.*
- 4. Revisión de las prácticas de compra de medicamentos.
Dentro de las bases de licitación de convenio de suministros existe alguna carta o compromiso administrativo y/o técnico en solicitar al proveedor el canje por vencimiento o despacho de medicamentos superior a 1 año de la fecha de facturación.*

¿Qué acciones se venían desarrollando?:

- Los medicamentos son almacenados en condiciones que aseguren que su stock debe ser rotado diariamente, siguiendo el principio FEFO, Primer vencimiento/primer salida. Establecido en "Protocolo para el almacenamiento y conservación de medicamentos e insumos clínicos".*
- En caso de requerir un canje por próximo vencimiento, la Enfermera responsable del stock, debe solicitarlo por lo menos con 3 meses de anticipación a la fecha de expiración mediante el Registro Solicitud Canje de Medicamentos Carro de paro / Botiquín / Stock mínimo, dichos medicamentos serán segregados y dispuestos para su circulación en farmacia clínica. Establecido en "Protocolo para la mantención y reposición de stock mínimo de medicamentos e insumos en unidades críticas".*
- Registro digital y planillas manuales de medicamento, cantidades y fechas de vencimiento.*
- Informes de baja de Bodega de fármacos respaldadas por acta de baja de medicamentos.*
- Dentro de las bases de licitaciones de convenio de suministros como criterio de evaluación y puntaje en calidad técnica se incorporó la inclusión de una política de*



canje por vencimiento o deterioro, considerando reemplazo de productos cofecha menor a 6 meses de la fecha de vencimiento, sin costo adicional, aunque se hayan efectuados compras posteriores.

Incluye política de canje por vencimiento o deterioro, considerando reemplazo de productos con fecha menor a 6 meses de la fecha de vencimiento, sin costo adicional, aunque se hayan efectuado compras posteriores.	Adjuntar política de Canje.	10
TOTAL		100

4.9.- El Complejo Asistencial no recibirá medicamentos que a la fecha de entrega en el establecimiento les reste una vigencia inferior a 12 meses.

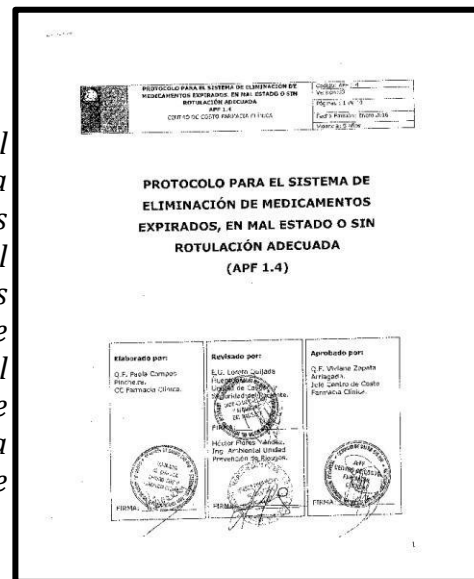
En caso de aceptarse un producto con un vencimiento inferior a 12 meses, este solo se aceptará con carta de compromiso de devolución y analizada la situación por el Químico Farmacéutico a cargo de la unidad.

El punto precedente es de carácter obligatorio, para los oferentes.

¿Qué acciones se desarrollaron?:

Farmacia Clínica:

Como primera instancia fue estandarizar el proceso de eliminación y centralizar la recepción de los medicamentos provenientes de los servicios clínicos dentro del complejo asistencial en el centro de costo de farmacia clínica a través de la elaboración del "Protocolo para el sistema de eliminación de medicamentos expirados, en mal estado o sin rotulación adecuada" con el centro de costo de farmacia clínica requisito que se debía llevar a cabo para acreditación del centro de costo.



Como segunda medida, de acuerdo al levantamiento de información se realizó y definió, con los responsables correspondientes, un plan de trabajo y estrategias pertinentes, permitiendo un ordenamiento en la gestión de medicamentos para una mayor eficiencia de lo que se venía realizando



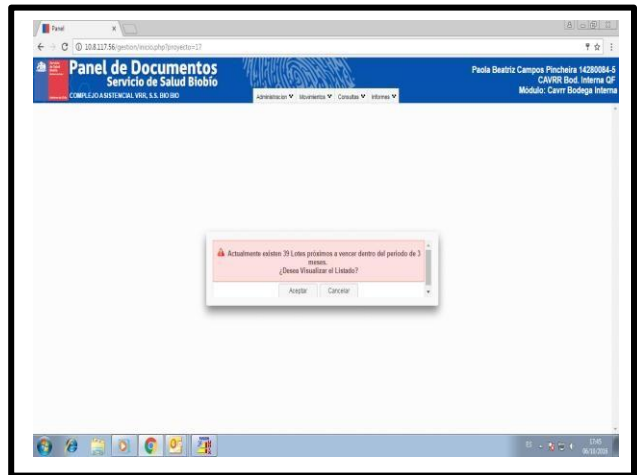
Dicho plan de trabajo y estrategia quedo definido de la siguiente forma:

ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	RESPONSABLES	MEDIO VERIFICADORES
Revisión de stock en bodega	Revisión de stock físico v/s computacional y fecha de vencimiento de los productos	TRIMESTRAL	Encargado de Bodega Q.F Asesor Depto. Abastecimiento	Actas de inventarios
Reprogramación CENABAST	Reprogramación de las cantidades intermediadas de acuerdo a los consumos mensuales y stock existente	MENSUAL	Químico Farmacéutico Depto. de Abastecimiento	Planilla CENABAST mensual, se registra modificaciones en relación a programación inicial
Coordinación con la RED	Ofrecimiento a la red para distribución nacional a través de Q.F. de la dirección de salud Biobío ò coordinación directa con otros establecimientos de salud	MENSUAL	Jefe Unidad de farmacia Q.F Depto. de abastecimiento	Correos electrónico a responsables ofreciendo canje o donación de productos próximos a vencer
Presentación en comité de farmacia medicamentos de baja rotación	Presentación por jefe de farmacia en comité los medicamentos de baja rotación y medidas a tomar	TRIMESTRAL	Jefe de farmacia Q.F Depto. de abastecimiento	Envío por escrito a farmacia sobre movimientos en bodega. Será comunicado y registrado en Acta de reunión
Bases de licitación con especificaciones técnicas de canje de productos y fecha de vencimiento de medicamentos	Considerar dentro de las bases técnicas carta de canje por vencimiento de medicamentos y el despacho de productos por vencimiento superior a 12 meses de la fecha de facturación	SEGÚN VIGENCIA DE CONVENIOS	Q. F Unidad de Abastecimiento Ejecutivo unidad de compras	Bases de licitación de convenio de suministro de medicamentos y seguimiento la póliza de canje.
Modificación de programación Anual	Revisar programación anual en basa a consumo actualizados,	TRIMESTRAL	Jefe CC. Farmacia clínica, Jefe de Abastecimiento SDA Jefe de Finanzas	Panel de Documentos Planilla Excel.



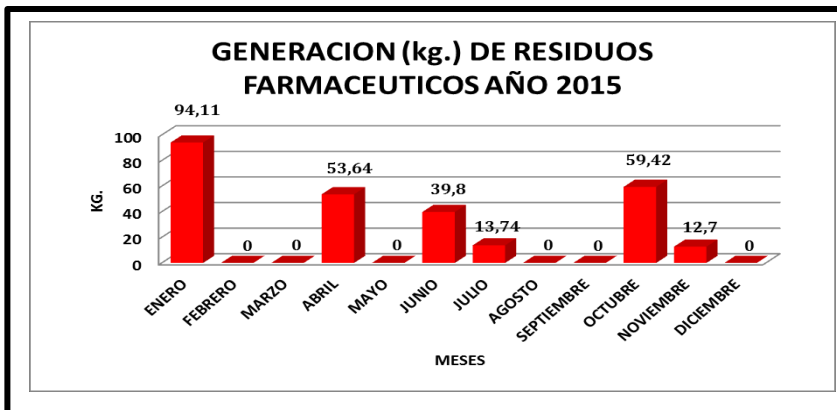
Como tercera medida, se instaló en el sistema informático, correspondiente al panel de documentos, como herramienta de ayuda para detectar aquellos fármacos prontos a vencer un alerta de la existencia de lotes de medicamentos prontos a vencer en un periodo de 3 meses.

#	Unidad Demandante	Código	Artículo	UB	Lote	Fecha Vencimiento	Saldo Actual
1	CENTRO DE COSTO FARMACIA ATENCION CERRADA	811000	ANTIDEPRESIVO INYECTABLE SIMPLE PAROXETINA	AMB	PPG	31/12/2016	50479
2	CENTRO DE COSTO FARMACIA ATENCION CERRADA	811023	HALOPERIDOL 5 MG/ML	CM	12864	21/12/2016	785
3	CENTRO DE COSTO FARMACIA ATENCION CERRADA	811674	ASTRONOMA 800 MG	CM	AAA	31/12/2016	173
4	CENTRO DE COSTO FARMACIA ATENCION CERRADA	816203	LACTULOSA 600 MG/50 ML/10 ML	PC	162762018	28/12/2016	103
5	CENTRO DE COSTO FARMACIA ATENCION CERRADA	811880	RESINA UTRACOL 2000 MG/100 ML	S	AAA	31/12/2016	81
6	CENTRO DE COSTO FARMACIA ATENCION CERRADA	811840	METOPROLOLOL 50 MG/CM 811840.334	CM	A22	28/12/2016	71
7	CENTRO DE COSTO FARMACIA ATENCION CERRADA	811839	MIPROFENOLOL 25 MG/CM	CM	AAA	31/12/2016	34
8	CENTRO DE COSTO FARMACIA ATENCION CERRADA	811023	HALOPERIDOL 5 MG/ML	CM	AAA	31/12/2016	82



¿Cuáles fueron los Resultados?:

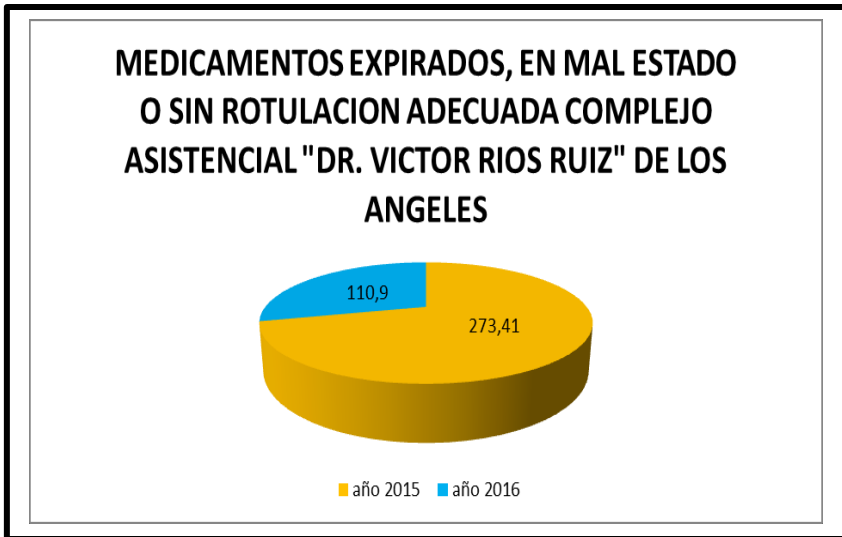
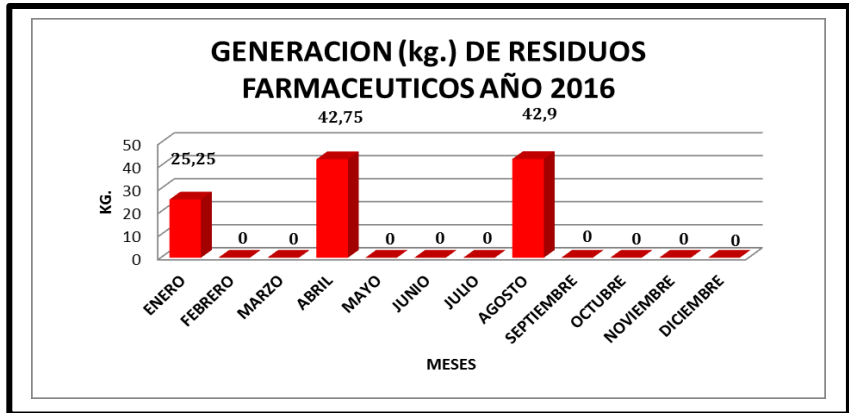
De acuerdo a las acciones y medidas desarrolladas y en comparación al año 2015 v/s 2016, se pudo disminuir considerablemente en un 59% la generación de residuos de medicamentos o fármacos vencidos como residuos peligrosos.



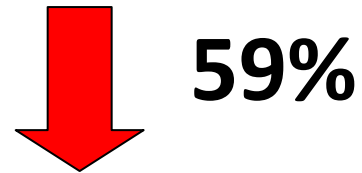
Cantidad de residuos de medicamentos o fármacos generados 2015: 273,41 Kg.



Cantidad de residuos de medicamentos o fármacos generados 2016: **110.9 Kg.**



Tendencia a la baja en kilos de medicamentos eliminados



Desafíos y lecciones aprendidos

El desafío es seguir planificando y desarrollando actividades que logren cumplir nuestro objetivo de adquirir progresivamente la toma de conciencia, empoderamiento, instauración y generación de prácticas que promuevan una cultura y un compromiso de salud ambiental.

Próximos pasos

¿Qué acciones quedan por desarrollar?

*La formalización del procedimiento interno para Bodega de abastecimiento "Control de mermas en Bodega de Fármacos".
Seguimiento semestral del plan de trabajo y acciones a desarrollar para disminuir la generación de fármacos vencidos. Primer corte Julio del 2017.*



La exclusión de responsabilidad en la gestión y disposición final de las muestras médicas como parte de los residuos de medicamentos generados en nuestro establecimiento

Información descriptiva de su institución

El Complejo Asistencial “Dr. Víctor Ríos Ruiz” es un centro de salud que está en constante desarrollo, se encuentra ubicado en la ciudad de Los Ángeles, Región del Biobío, Chile. Actualmente es el único establecimiento de alta complejidad de la Provincia del Biobío que se encuentra en proceso de ampliación, para lo cual se ha logrado tener hasta este 2016 una superficie de construcción de 72.300 mtr².

Perteneciente a la Red asistencial del Servicio de Salud Biobío, este establecimiento público cuenta con más de 500 camas de hospitalización y una dotación funcionaria de 2611 personas aproximadamente, su misión es trabajar en Red para contribuir a elevar el nivel de salud de la población, otorgando una atención integral, confiable y humanizada, centrada en el usuario, con un equipo humano capacitado y motivado, su Visión es ser un Establecimiento asistencial-docente e intercultural reconocido a nivel nacional por su capacidad resolutive, atención humanizada y de calidad a la comunidad, con personas comprometidas en el quehacer público.